

ONOGRAMA DEL PLAN DE MEJORAMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA DE PUERTOS Y TRANSPORTE

Forme presentado a la Superintendencia de Puertos y Transporte

Presentante Legal: Jaime Rodríguez Ballesteros
 T: 830.507.3873
 todo que cubre: Mayo 15 a Septiembre 30 de 2013
 Programa del Plan de Mejoramiento y Recuperación de la Superintendencia de Puertos y Transporte
 Fecha de Suscripción: Julio de 2012
 Fecha de Evaluación y Avance: Septiembre 30 de 2013

Acción correctiva	Descripción	Área responsable	Denominación de la Unidad de medida de la Meta	Unidad de Medida de la Meta	Fecha Inicio	Fecha terminación	Párrafo en el semáforo de las Metas	Indicadores de Gestión	Avance físico de ejecución de las metas	Porcentaje de avance físico de ejecución de las metas	Puntaje logrado por las metas (Poj)	Puntaje logrado por las metas vendidas (POMV)	Puntaje atribuido a las metas vendidas	Comentarios
								Ejecución de Ingresos/Gastos	2	100%	26	0	0	* Meses de Trabajo con funcionarios telegrafados de la Superintendencia de Puertos y Transporte: 1) Febrero 05 de 2012 en la ciudad de Bogotá en las instalaciones de la Superintendencia, 2) Agosto en Junta Directiva de Metrolinea en la sala de Juntas del Despacho del Alcalde de Bucaramanga, 3) Noviembre 15 se realizó una mesa de trabajo en las instalaciones de Metrolinea, Noviembre 21 y 22 de 2012 los funcionarios de Superpuertos realizaron visita a Metrolinea. * Se harán meses de trabajo con los Directivos de la Entidad para evaluar el comportamiento de los ingresos y gastos de la vigencia con el fin de tomar las medidas presupuestales pertinentes que conduzcan a evitar el déficit financiero. La Dirección Financiera informará a la gerencia que las acciones se deben tomar con el fin de optimizar los recursos de la entidad para la vigencia del 2013. * La Dirección Financiera sugerirá a la Secretaría General entre otras las siguientes políticas de austeridad en el gasto público: * Reducción de gastos en telefonía celular. * Mayor control a los gastos administrativos de la empresa (mantenimientos, servicios públicos, compras y suministros, etc.). * El jefe de presupuesto previo análisis y estudio de la ejecución presupuestal presentó una propuesta a la gerencia con el fin de aplazar gastos, teniendo en cuenta que los ingresos de la Entidad no han sido lo suficientemente necesarios para atender los gastos presupuestados para la vigencia 2013. En ese orden de ideas, la Gerencia produce la resolución N° 529 de Septiembre 17 de 2013 donde se aplazaron gastos hasta por la suma de \$540.000.000. * Se han enviado las cuentas de cobro a los Municipios accionistas del SITM sobre los aportes establecidos en los documentos Compes. * Se está a la espera de la firma del otro sí número 7 por parte del Ministro de Hacienda y de la Ministra de Transporte sobre los nuevos perfiles de los aportes que debe hacer el Municipio accionista de Florida Blanca como consecuencia de prórrogas de los aportes hasta el año 2020. * Las proyecciones que realizará la dirección financiera con el fin de obtener los aportes de los accionistas para los gastos de funcionamiento se basa en que estos deben recaudarse anualmente en el mes de Septiembre por un valor total de mil doscientos millones de pesos Mide: (\$1.200.000.000,00)
								Aportes presupuestados/aportes recibidos	4	85%	111	0	0	* Se han enviado las respectivas cuentas de cobro a los Municipios accionistas y se han hecho las gestiones pertinentes para que los Municipios transfieran los aportes. * Se han enviado comunicaciones a los diferentes secretarías de Hacienda a los Municipios accionistas (Bucaramanga, Girón, Piedecuesta, Florida Blanca).

Aspectos de tipo financiero

Gestión para la consecución de los aportes de los accionistas para el funcionamiento del Ente Gestor.

1. Análisis de los documentos Compes y los convenios de cofinanciación sobre la obligación de los accionistas

2. Comunicación a los accionistas sobre el valor de los aportes a transferir a Metrolinea.

	3. Cuenta de cobro a los accionistas.	Dirección Financiera	Cuenta de cobro	10	01-07-12	31-12-14	130	N/A	6	80%	104	0	0	<p>* Se enviaron las cuentas de cobro correspondientes al primer trimestre del 2013 en el mes de Marzo.</p> <p>* Del Municipio de Bucaramanga, por gestión hecha por la Dirección Financiera se obtuvo un aporte de \$500.000.000 según certificado de registro presupuestal N° 8487 del 24 de Septiembre del 2013. Se continúa realizando gestión ante la Alcaldía de Giron y demás municipios accionistas para obtener los aportes con destino al funcionamiento del ente gestor.</p> <p>* La Asamblea general de accionistas realizada en el mes de Marzo de 2013 aprobó enjuagar el superávit del balance de 2012 con las pérdidas acumuladas que vanían a 31 de Diciembre de 2011. Reduciendo las pérdidas acumuladas de cuatro mil seiscientos millones (\$4.700.000.000,00) a tres mil ochocientos millones (\$3.800.000.000,00) y se proyecta que para el año 2014 y 2015, el déficit acumulado se reduzca a cero (0).</p>
Compensación de pérdidas acumuladas	1. Propuesta para enjuagar pérdidas acumuladas	Dirección Financiera	Propuesta	1	01-07-12	31-12-12	26	N/A	1	100%	26	26	26	<p>* Se presentó a la Asamblea General de Accionistas lo correspondiente al superávit del 2012 autorizando enjuagar con las pérdidas acumuladas del 2011, esperándose que en los años siguientes la Entidad obtenga superávit y se le de el mismo tratamiento que se le dio en el 2012 de conformidad con lo establecido en el Código de Comercio.</p>
	2. Presentación a la Asamblea General de Accionistas del proyecto de distribución de utilidades para enjuagar pérdidas.	Dirección Financiera	Acta	3	01-07-12	31-12-15	183	Indicadores de liquidez y rentabilidad	1	55%	100	0	0	<p>* La Asamblea General realizada en Marzo de 2013 dispuso que el superávit que obtuvo METROLÍNEA S.A. como ente gestor del SITM se llevara para compensar las pérdidas acumuladas que ha tenido la Entidad. Se espera que en la medida en que el Ente Gestor obtenga superávit, éste vaya cubriendo las pérdidas acumuladas. No sobra resaltar que parte de las pérdidas acumuladas no necesariamente obedecen a salida de dinero, ya que parte de ellas obedecen a las depreciaciones Vlo amortizaciones de sus activos.</p> <p>* Se realizó la campaña Te Voto Bien, Te Voto Mal con el convenio realizado con la Alcaldía Municipal de Bucaramanga con el fin de incentivar el uso y cuidado del SITM en el Área Metropolitana de Bucaramanga.</p> <p>* Mantener informada la comunidad con la publicación del boletín diario de prensa que es divulgado a través de los medios de comunicación de la región, informando sobre los últimos acontecimientos del SITM.</p> <p>* La oficina de prensa ejecuta periódicamente rondas de medios, haciendo visitas a los principales medios de comunicación de la región con funcionarios del ente gestor para resolver inquietudes de la comunidad.</p> <p>* Mensualmente el ente gestor publica el periódico institucional que es distribuido a los usuarios del SITM y a los principales gremios, entidades privadas y entidades del estado, informando sobre el acontecer de METROLÍNEA S.A.</p> <p>* Uso de los sistemas de información en las estaciones para dar a conocer a los usuarios la aplicación de campañas o noticias de última hora que afecten la operación del SITM.</p> <p>* Aplicación de planes de medios donde se involucran los medios de comunicación de la región para divulgar las campañas del SITM, los dos últimos años, la Alcaldía de Bucaramanga ha financiado estos planes de medios.</p> <p>* Realización de actividades de pedagogía social, como apoyo a las actividades que realiza el Departamento de Mercados.</p> <p>* Charlas en Universidades y colegios, donde se distribuyeron gratuitamente 6.000 tarjetas para acceder al SITM.</p> <p>* Charlas en barrios con la comunidad en compañía de profesionales del ente gestor para resolver dudas sobre la operación del SITM y distribución de tarjetas gratuitamente.</p> <p>* Recorditos mediáticos con diferentes canales del área metropolitana para</p>
2. Campaña de pedagogía social del SITM (caravanas)	1. Implementar estrategias comunicativas para incentivar el uso del SITM.	Dirección de Planeación, Departamento de Prensa y Comunicaciones	Campañas	4	01-07-12	31-12-13	78	Número de campañas realizadas en el periodo	1	25%	20	0	0	<p>* La estrategia se desarrolló en el Municipio de Piedecuesta, se realizaron 100 recorditos en los que se movizaron 3.000 pasajeros y se regalaron 1.270 tarjetas. Estas campañas se realizaron los días Sábados y Domingos.</p>
		Prensa Y Comunicaciones	Personas	3.000	01-06-11	31-12-11	30	Caravanas	1	100%	30	30	30	

3. Campaña de cooperación Cámara de Comercio Bucaramanga, socialización fase II, Municipio de Piedecuesta.	Prensa y Comunicaciones (Cámara de Comercio Bucaramanga)	Campaña	1	09-07-12	16-07-12	1	Socialización y volanteo del STTM	100%	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> * Actividad BTL (Below the Line) donde 20 promotores se desempeñaron como guías del STTM ilustrando a los usuarios del Municipio de Piedecuesta sobre el funcionamiento de las rutas alimentadoras, troncales y pretroncales del STTM, suministrando a la comunidad material impreso sobre esta información. * La Cámara de Comercio de Bucaramanga contrató una agencia de publicidad que diseñó una estrategia para el apoyo a la socialización de la II fase del STTM (Municipio de Piedecuesta) que denominó la ruta verde, METROLÍNEA S.A. se encargó de la coordinación de las diferentes actividades realizadas. (Se anexa un CD fotografías de los eventos realizados). * Las actividades que se realizaron en el marco de la estrategia de la ruta verde fueron: <ul style="list-style-type: none"> * Tomas de barrios en los sectores afeerentes a la puesta en marcha de la fase II. * Socialización en las estaciones del STTM con 20 promotores que se encargaron de suministrar información sobre las rutas y el uso del STTM. * Entrega de mapas sobre las rutas de la II fase. * Entrega de 10.000 tarjetas a potenciales usuarios. * Recorridos pedagógicos gratuitos en buses alimentadores y padrones desde los barrios afeerentes a las rutas de la II fase para dar a conocer los diferentes recorridos.
4. Convenio Interadministrativo Metrolinea S.A. y la Electrificado a de Santander	Prensa y Comunicaciones	Convenio	1	01-07-10	30-08-12	113	Publicidad y cultura ciudadana	100%	113	113	113	<ul style="list-style-type: none"> * Convenio Interadministrativo N. 105. Aunar esfuerzos entre las partes para desarrollar una campaña publicitaria de cultura ciudadana que contendrá mensajes de la ESSA y Metrolinea S.A. enfocados al respeto por la infraestructura, el medio ambiente, el uso racional de energía, legalidad ciudadana, entre otros temas de interés general y de aporte a la cultura ciudadana a través de elementos publicitarios del STTM. * Convenio Interadministrativo Metrolinea S.A. - Gobernación de Santander N. 2019 de 2012. Promocionar, incentivar y sensibilizar a la ciudadanía sobre el uso del STTM así como el fortalecimiento de la cultura ciudadana dentro del STTM haciendo prevalecer el amor, respeto y tolerancia como articuladores de la presente estrategia frente al uso del STTM. * El convenio se dio inicio el 22 de Abril y culminó el 12 de Junio de 2013. Se realizaron los siguientes eventos: <ul style="list-style-type: none"> * Viernes de tertulia (se realizaban eventos culturales en las principales estaciones del STTM). * Concurso de fotografía donde los usuarios del STTM participaban por premios de tarjetas recargadas. * se realizaron rutas pedagógicas donde se seleccionaron 10 colegios del área metropolitana para dictar taller de uso del STTM y cultura ciudadana. * Los actores en la ruta fue una estrategia donde 20 promotores se tomaban las estaciones de METROLÍNEA S.A. para destacar los buenos y malos hábitos de los usuarios y difundir el buen uso del STTM. * Durante la ejecución del convenio se distribuyeron 10.000 tarjetas recargadas con 1 pase por cada ruta. * Gestionar ante las empresas del sector privado convenios para incentivar el uso del STTM.
5. Convenio Interadministrativo Metrolinea S.A. - Gobernación de Santander N. 2019 de 2012	Prensa y Comunicaciones	Convenio	1	24-04-13	30-06-13	10	Socialización	100%	10	10	10	<ul style="list-style-type: none"> * Se llevó a cabo una campaña con el sector privado La Polar de marca compartida llamada "Unidos por el desarrollo cultural de nuestra región" en las estaciones del STTM, en donde se hizo entrega de material publicitario, souvenir, sombrillas, lápices, calendarios, etc. para los usuarios del STTM junto con publicidad de La Polar. * El segundo convenio se refiere a la liga de natación, en donde se realizaron los estudios previos, los cuales fueron revisados por la Oficina Asesora Jurídica de METROLÍNEA S.A. siendo presentados a las directivas de la liga de natación quienes manifestaron que por falta de presupuesto no se podía llevar a cabo el convenio Interadministrativo. Sin embargo, las directivas de la liga manifestaron su intención de elevar el convenio en el año 2014 siempre y cuando dispongan del presupuesto necesario para su ejecución.
6. Fomentar la realización de convenios con empresas del sector privado, dirigidos al fomento de la cultura ciudadana en el uso del STTM	Dirección de Planeación, Departamento de Mercados	Convenios	2	01-07-12	31-12-13	78	Convenios a realizar con las empresas del sector privado	100%	78	0	0	<ul style="list-style-type: none"> * El segundo convenio se refiere a la liga de natación, en donde se realizaron los estudios previos, los cuales fueron revisados por la Oficina Asesora Jurídica de METROLÍNEA S.A. siendo presentados a las directivas de la liga de natación quienes manifestaron que por falta de presupuesto no se podía llevar a cabo el convenio Interadministrativo. Sin embargo, las directivas de la liga manifestaron su intención de elevar el convenio en el año 2014 siempre y cuando dispongan del presupuesto necesario para su ejecución.

7. Campaña de pedagogía social del SITM	Departamento de Mercadeo	Personas	10.863	24-07-12	17-08-12	3	Socialización del SITM	10	100%	3	3	3	* Sensibilizar a la población de la Universidad Pontificia Bolivariana, Colegios y SEMA sede Floridablanca y Piedecuesta sobre el sentido de pertenencia, para que usen el sistema y creen un estilo de vida y una nueva cultura ciudadana que convoque a la convivencia en armonía, al buen comportamiento, a la solidaridad, al respeto propio y por el otro, al respeto de normas básicas de utilización del SITM en nuestra ciudad e involucrarlos en las actividades de capacitación e información a otras personas que tienen prevención en el uso del sistema por falta de conocimiento del servicio.
8. Campaña de pedagogía social del SITM	Departamento de Mercadeo	Personas	15.620	21-08-12	03-09-12	2	Socialización del SITM	13	100%	2	2	2	* Sensibilizar a la población de 12 colegios y Machpojo sobre el sentido de pertenencia, para que usen el sistema y creen un estilo de vida y una nueva cultura ciudadana que convoque a la convivencia en armonía, al buen comportamiento, a la solidaridad, al respeto propio y por el otro, al respeto de normas básicas de utilización del SITM en nuestra ciudad e involucrarlos en las actividades de capacitación e información a otras personas que tienen prevención en el uso del sistema por falta de conocimiento del servicio.
9. Campaña de pedagogía social del SITM	Departamento de Mercadeo	Personas	270.592	06-09-12	02-10-12	4	Socialización del SITM	15	100%	4	4	4	* Sensibilizar a la población estudiantil de 13 instituciones, ICBF y la emisora Olímpica Stereo (impactos oyentes) sobre el sentido de pertenencia, para que usen el sistema y creen un estilo de vida y una nueva cultura ciudadana que convoque a la convivencia en armonía, al buen comportamiento, a la solidaridad, al respeto propio y por el otro, al respeto de normas básicas de utilización del SITM en nuestra ciudad e involucrarlos en las actividades de capacitación e información a otras personas que tienen prevención en el uso del sistema por falta de conocimiento del servicio.
10. Campaña de pedagogía social del SITM	Departamento de Mercadeo	Personas	1.176	03-10-12	02-11-12	4	Visitas	7	100%	4	4	4	* Sensibilizar a los empleados de la Alcaldía de Bucaramanga, a Madres Cabeza de Familia y a la EMAB (Empresa de Aseo) y Limpieza urbana, Secretarías de Despacho de la Alcaldía de Bucaramanga y Comité de Desarrollo Ciudad Norte sobre el sentido de pertenencia, para que usen el sistema y creen un estilo de vida y una nueva cultura ciudadana que convoque a la convivencia en armonía, al buen comportamiento, a la solidaridad, al respeto propio y por el otro, al respeto de normas básicas de utilización del SITM en nuestra ciudad e involucrarlos en las actividades de capacitación e información a otras personas que tienen prevención en el uso del sistema por falta de conocimiento del servicio. De igual manera, se llevó a cabo la actividad del día de los niños, en la cual participaron niños y padres del Municipio de Floridablanca y del Norte de la Ciudad, en donde se desarrolló una campaña de sensibilización y socialización del SITM.
11. Campaña de pedagogía social del SITM	Departamento de Mercadeo	Personas	250	06-11-12	02-12-12	4	Socialización	1	100%	4	4	4	Se llevó a cabo una campaña de pedagogía social con el Consejo de Gobierno del Municipio de Floridablanca en donde se habló del SITM, se hizo entrega de material publicitario, se hizo entrega de tarjetas recargables a todos los asistentes. Sensibilizar a la población sobre el sentido de pertenencia, para que usen el sistema y creen un estilo de vida y una nueva cultura ciudadana que convoque a la convivencia en armonía, al buen comportamiento, a la solidaridad, al respeto propio y por el otro, al respeto de normas básicas de utilización del SITM en nuestra ciudad e involucrarlos en las actividades de capacitación e información a otras personas que tienen prevención en el uso del sistema por falta de conocimiento del servicio.
12. Campaña de pedagogía social del SITM y toma de barrios.	Departamento de Mercadeo	Personas	2.700	24-11-12	05-12-12	2	Visitas	36	100%	2	2	2	* Se llevó a cabo una campaña "Trabajando cada día por ser mejores" en donde se visitaron 36 barrios de la Ciudad, en donde el usuario vivió una experiencia dentro del SITM (bus alimentador), donde se explicaba cómo utilizar la tarjeta inteligente, de igual forma sus beneficios, enseñar y fortalecer a los participantes acerca de la cultura ciudadana y del uso correcto de los beneficios del SITM. * Reposicionamiento de la marca en el segmento geográfico seleccionaron (Bucaramanga y su Área Metropolitana) cambiando la percepción que los usuarios tienen acerca del SITM generando un voz a voz positivo de los múltiples beneficios que ofrece el SITM. * Captación de clientes potenciales por medio de la creación de una experiencia de consumo directa con el SITM. * Enseñar y fortalecer a los consumidores acerca de la cultura ciudadana y uso correcto de los elementos que Metrolinea S.A. pone a disposición para uso de todos.

	18. Convenio Colegio Balbino García - Piedecuesta-	Departamento de Mercado	Convenio	1	11-09-12	11-09-17	261	Socialización del SITM	1	100%	261	0	0	* Convenio No 135 del 11 de Septiembre de 2012. Por medio de este convenio un total de 10 estudiantes del grado Undécimo realizaron su trabajo social en las estaciones del SITM; estos jóvenes cumplieron labores de Informadores y socialización de temas de cultura ciudadana y normas de urbanidad. Como apoyo a su trabajo, realizaban entrega de material publicitario, donde el usuario encuentra información de las rutas, puntos de recarga y demás temas de interés del SITM.
	19. Convenio Colegio Metropolitano del Sur - Floridablanca-	Departamento de Mercado	Convenio	1	22-10-12	22-10-17	261	Socialización del SITM	1	100%	261	0	0	* Se adjunta el informe de las actividades realizadas con los estudiantes. * Convenio No 157 del 22 de Octubre de 2012. Por medio de este convenio un total de 50 estudiantes de los grados Décimo y Undécimo realizaron su trabajo social en las estaciones del SITM; estos jóvenes cumplieron labores de Informadores y socialización de temas de cultura ciudadana y normas de urbanidad. Como apoyo a su trabajo, realizaban entrega de material publicitario, donde el usuario encuentra información de las rutas, puntos de recarga y demás temas de interés del SITM. Actualmente 10 estudiantes de este grupo se encuentran realizando labores de prácticas comerciales, donde socializan en instituciones educativas y realizan trabajo de oficina. * Por medio de este convenio un total de 40 estudiantes del grado Noveno realizan su trabajo social en las estaciones del SITM; estos jóvenes cumplieron labores de Informadores y socialización de temas de cultura ciudadana y normas de urbanidad. Como apoyo a su trabajo, realizaban entrega del periódico institucional, donde el usuario encuentra información de las rutas, puntos de recarga y demás temas de interés del SITM.
	20. Convenio Colegio Técnico Microempresarial El Carmen	Departamento de Mercado	Convenio	1	En proceso	31-12-13	#VALORI	Socialización del SITM	1	100%	#VALORI	0	0	Dentro de las labores que desempeñan los estudiantes están el acompañamiento en las campañas de pedagogía social, ya sea en toma de barrios, centros comerciales, plazas de mercado, colegios, y demás actividades que vinculen la socialización del SITM. * Se informará a la Gerencia los valores obtenidos para cada informe e igualmente se socializará y enviará al Área Metropolitana de Bucaramanga. * Este informe de gestión se envía a la Alcaldía de Bucaramanga con copia a la Oficina de Control Interno. * Se busca estimular el uso del sistema en la medida en que ciertos procedimientos del recaudador sean modificados para favorecer a los usuarios del SITM. * Actualmente se encuentra en revisión de procedimientos con los funcionarios del departamento de recaudo y los operadores se aplica los niveles de servicio contractuales para incentivar o castigar a los concesionarios en la ejecución de sus labores, garantizando el cumplimiento de sus responsabilidades para el beneficio de la operación en general. * Se está tratando este punto con los funcionarios de calidad de METROLÍNEA S.A. y externo con el fin de dar trámite a los indicadores de desempeño con los concesionarios, Matriculados y Movilizadores. * Se ha hecho el seguimiento mensual al cumplimiento de los usuarios
Supervisión a la Operación (fase II)	1. Seguimiento a la operación del servicio de la fase II del SITM.	Dirección de Operaciones	Informes Trimestrales	8	01-07-12	01-12-14	126	Validadores, IPK (Índice de pasajeros por kilómetro), Ingresos y Egresos de la operación	2	75%	95	0	0	
	2. Revisión a los procedimientos de recaudo y control.	Dirección de Operaciones	Revisión	1	01-05-13	31-12-13	35	N/A	0	30%	10	0	0	
	3. Aplicación al indicador de desempeño del concesionario	Dirección de Operaciones	Informes Semestrales	2	01-07-13	31-07-14	56	Nivel de servicio	0	30%	17	0	0	
	4. Indicadores de la demanda estimada	Dirección de Planeación	Informes mensuales	17	01-07-12	31-12-13	78	Número de pasajeros movilizadores día hábil	5	100%	78	0	0	

Presupuesto Tramo en la Infraestructura	Construcción del Puente peatonal Rincón de Girón	1. Estudios y diseño de las rutas troncales y alimentadoras para Bucaramanga, Floridablanca y Piedecuesta con sus respectivos estudios de demanda y programación	Dirección de Planeación	Rutas	21	01-07-12	01-12-12	22	N/A	21	100%	22	22	22	22	22	17	* Teniendo como base los estudios de la UIS, las actualizaciones y otros estudios contratados por la Entidad, se definió el esquema operacional para la fase III y IV, el cual incluye una modificación a la manera como se presta hoy el servicio.														
																			2. Estudio y diseño de las rutas troncales, pretroncales y alimentadoras para la fase III y IV con sus respectivos estudios de demanda y programación	Dirección de Planeación	Rutas	24	01-01-13	30-06-13	26	Diseñar las rutas para fases III y IV del SITM	2	80%	21	21	26	* En el momento de concretar este pedido de flota, teniendo en cuenta las condiciones contractuales no alcanzará el parque automotor del transporte convencional para que los operadores cumplan el compromiso de disminución de la sobre oferta, lo que ocasionaría que el 34% de la demanda que debe ser prestada por el transporte convencional no tendría parque automotor para prestarlo. En consideración, se está mirando la posibilidad de que el SITM llegue al 100% de cobertura, situación que se puede dar por dos caminos: El primero, implementar un SITP y el segundo llevar el SITM al 100%. Las dos opciones necesitan que buses del sistema convencional presten el servicio para el transporte masivo.
																			3. Exigir a los operadores cumplir con el pedido de flota requerida para la entrada de operación de las fases III y IV	Dirección de Planeación	Buses	250	01-07-13	01-06-14	48	Flota disponible para operar las fases III y IV del SITM.	0	50%	24	0	0	* Teniendo como base los estudios de la UIS, las actualizaciones y otros estudios contratados por la Entidad, se definió el esquema operacional para la fase III y IV, el cual incluye una modificación a la manera como se presta hoy el servicio.
Construcción del Parque Estación UIS		1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	11-12-12	14-05-13	22	Contrato	1	100%	22	22	22	* Con base en los estudios se hará el respectivo pedido de la flota.																	
		2. Construcción de la obra	Dirección Jurídica Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	05-08-12	14-05-14	92	Obra	0	20%	18	0	0	* Con la definición de las rutas ya se tiene un pedido, pero hay que definir primero si el SITM llega al 100% o hay implementación del SITP.																	
		1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	28-11-12	11-03-13	15	Contrato	1	100%	15	15	15	* Se adjudicó la licitación pública.																	
		2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Contrato	1	07-05-13	03-09-13	17	Contrato	0	90%	15	15	17	* SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN - VER ANEXO OBSERVACIONES.																	

* Se suscribió contrato N° 83 (11 marzo/2013) objeto: CONSTRUCCIÓN PUENTE METALICO RINCON DE GIRÓN. Contratista: CONSORCIO PUENTE RINCON DE GIRÓN 2013- CLAUDIA JULIANA ORDOÑEZ ARDILA. Valor contrato: \$2.276.430.085.

* Esta obra se encuentra en su etapa de terminación, se amplió plazo debido a que la Empresa Electrificadora debía realizar el traslado de los postes de luz.

Ver cuadro anexo con la información detallada del contrato y la interventoría.

* AVANCE: Etapa de pre construcción (1) Levantamiento de actas de verificación; (2) Preparación y presentación del Plan de Manejo de Tráfico ante la Dirección de Tránsito del Municipio de Girón. Este plan ya fue aprobado. (3) Preparación y presentación del Plan de Manejo Ambiental ante Metroplana. Se encuentra en trámite. (4) Replanteo y revisión de los planos técnicos del Proyecto. Se encontró un desfase en las medidas del puente, se procedió a revisar y corregir. De igual manera se solicitó a la UIS, diseñadora del Proyecto, la entrega de planos de detalles pendientes. (5) Reunión de socialización con los funcionarios de la Alcaldía de Girón. (6) Reuniones de coordinación técnica del Proyecto entre la Interventoría y la firma Contratista.

Fecha de iniciación: 7 de Mayo. Plazo: 120 días.

Construcción de la Estación Ciudadela Real de Minas	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	01-07-13	16-09-13	11	Contrato	0	0%	0	0	0	11	* Nos encontramos adelantando diseños.
	2. Construcción de la obra	Dirección Jurídica Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-10-13	31-01-14	17	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Para la construcción de la obra está pendiente la autorización de contratación por parte de la Junta Directiva al Gerente.
Construcción del Puente Peatonal Ciudadela Real de Minas	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	01-07-13	16-09-13	11	Contrato	0	0%	0	0	0	11	* Nos encontramos adelantando diseños.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-10-13	28-02-14	21	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Para la construcción de la obra está pendiente la autorización de contratación por parte de la Junta Directiva al Gerente.
Construcción Estaciones puerta derecha	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	22-02-13	30-05-13	14	Contrato	0	0%	0	0	0	14	* Los diseños, especificaciones, presupuesto, estudios previos y pliegos de la licitación se encuentran listos.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	15-06-13	14-11-13	22	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Nos encontramos adelantando diseños.
Construcción Rampa Puente Peatonal Provenza	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	01-07-13	16-09-13	11	Contrato	0	0%	0	0	0	11	* Nos encontramos adelantando diseños.
	2. Construcción de la obra	Dirección Jurídica Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-10-13	31-12-13	13	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Una vez se encuentren listos los diseños daremos inicio al proceso contractual.
Construcción Rampa Puente Peatonal La Isla	1. Etapa precontractual	Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	01-07-13	16-09-13	11	Contrato	0	0%	0	0	0	11	* Nos encontramos adelantando diseños.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-10-13	31-12-13	13	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Una vez se encuentren listos los diseños daremos inicio al proceso contractual.
Construcción Estación Puerta Derecha Cristo Rey	1. Etapa precontractual	Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	01-05-14	04-07-14	9	Contrato	0	0%	0	0	0	0	* Nos encontramos adelantando diseños.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-08-14	30-11-14	17	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Una vez se encuentren listos los diseños daremos inicio al proceso contractual.
Construcción Adecuación Estación de Transferencia Temprana Piedecuesta	1. Etapa precontractual	Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	22-02-13	30-05-13	14	Contrato	1	100%	14	14	14	14	* Los diseños, especificaciones, presupuesto, estudios previos y pliegos de la licitación se encuentran listos.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	15-06-13	14-11-13	22	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Se encuentra en ejecución. Ver anexo
Construcción de Paradas de Bus en el tramo Calaveral Piedecuesta	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	22-02-13	30-05-13	14	Contrato	1	100%	14	14	14	14	* El martes 7 de Mayo/2013 la Junta concedió autorización al gerente para suscribir el contrato. La Secretaría General debe expedir un extracto de Junta para iniciar el proceso contractual.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	15-06-13	14-11-13	22	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Los diseños, especificaciones, presupuesto, estudios previos y pliegos de la licitación se encuentran listos.
Construcción Obras de Señalización Vertical y Horizontal	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	22-02-13	30-05-13	14	Contrato	1	100%	14	14	14	14	* Los diseños, especificaciones, presupuesto, estudios previos y pliegos de la licitación se encuentran listos.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	15-06-13	14-11-13	22	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Se encuentra en ejecución. Ver anexo

1. Presupuesto en la Infraestructura

en los carriles del SITM

en los carriles del SITM	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	15-06-13	14-11-13	22	Obra	0	0%	0	0	0	0	0	* El martes 7 de Mayo/2013 la Junta concedió autorización al gerente para suscribir el contrato. La Secretaría General debe expedir un extracto de Junta para iniciar el proceso contractual.
Construcción Estaciones Troncal carrera 15 Sector comprendido entre la Virgen y la avenida Quebrada Seca	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	02-05-14	04-07-14	9	Contrato	0	0%	0	0	0	0	* Pendiente de contratar diseños. * Esta obra depende de la construcción del portal del norte. No se dispone aún de cronograma.	
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-08-14	30-04-15	39	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Esta obra está pendiente de contratar diseños, para proceder a contratar obra. * Esta obra depende de la construcción del portal del norte. No se dispone aún de cronograma.	
Construcción del acceso a la Ciudadela Real de Minas por la carrera 17 hasta la calle 61	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	08-04-13	28-06-13	12	Contrato	1	100%	12	12	12	12	* Los diseños, especificaciones, presupuesto, estudios previos y pliegos de la licitación se encuentran listos. * Obra adjudicada en elaboración y firma de contrato.	
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-08-13	31-07-14	52	Obra	0	0%	0	0	0	0	* El martes 7 de Mayo/2013 la Junta concedió autorización al gerente para suscribir el contrato. La Secretaría General debe expedir un extracto de Junta para iniciar el proceso contractual.	
Construcción Sobrecarpa Carri Exclusivo Piedadesta	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	01-07-13	16-09-13	11	Contrato	0	0%	0	0	0	11	* El martes 7 de Mayo/2013 la Junta concedió autorización al gerente para suscribir el contrato. La Secretaría General debe expedir un extracto de Junta para iniciar el proceso contractual.	
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-10-13	28-02-14	21	Obra	0	0%	0	0	0	0	* PENDIENTE LA DEFINICIÓN EXACTA DE SU CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN EN ESPERA DE ALGUNAS DEFINICIONES REFERENTE A LA ADJUDICACIÓN DE LA NUEVA CONCESIÓN POR PARTE DE INVIVAS * Contrato N° 64 (22 febrero 2013) Objeto: "RECUPERACION Y REHABILITACION DE LA MALLA VIAL URBANA POR DONDE CIRCULARAN LAS RUTAS ALIMENTADORAS DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE MASIVO EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN LOS SECTORES INDICADOS POR LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DE METROLINIA S.A.", Contratista: UT RUTAS ALIMENTADORAS DE BUCARAMANGA. Representante Legal: Representante Legal: Sandra Inés Landazabal. Valor Contrato: \$3.910.516.380.	
Construcción Adecuación de Rutas alimentadoras Bucaramanga	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	07-12-12	22-02-13	11	Contrato	1	100%	11	11	11	11	* Se encuentra terminada y en trámite de liquidación.	
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-04-13	31-07-13	17	Obra	1	100%	17	17	17	17	* Acta de Inicialción: 8 ABRIL DE 2013. Fecha terminación: 8 de Agosto 2013. Avance: 11,58%. * Se encuentra terminada y en trámite de liquidación.	
Construcción Adecuación de Rutas alimentadoras Floridablanca	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	07-12-12	22-02-13	11	Contrato	1	100%	11	11	11	11	* Contrato N° 66 (22 febrero 2013) Objeto del contrato: "RECUPERACION Y REHABILITACION DE LA MALLA VIAL URBANA POR DONDE CIRCULARAN LAS RUTAS ALIMENTADORAS DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE MASIVO EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA EN LOS SECTORES INDICADOS POR LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DE METROLINIA S.A.", Contratista: ASFALTIART S.A. Representante Legal: María Elizabeth Ríos Durán. Valor contrato: \$3.154.023.333. * Se encuentra terminada y en trámite de liquidación. Ver anexo.	

1. Presupuesto
traso en la
Infraestructura

Construcción Adecuación de Rutas alimentadoras Giron	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-04-13	31-07-13	17	Obra	1	100%	17	17	17	* Acta de Iniciación: 3 ABRIL DE 2013. Fecha terminación: 2 de Agosto 2013. Avance: 34%.
	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	07-12-12	22-02-13	11	Contrato	1	100%	11	11	11	* Se encuentra terminada y en trámite de liquidación. Ver anexo observaciones. * Contrato N° 065 (22 febrero 2013). Objeto del Contrato: "RECUPERACION Y REHABILITACION DE LA MALLA VIAL URBANA POR DONDE CIRCULARAN LAS RUTAS ALIMENTADORAS DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE MASIVO EN EL MUNICIPIO DE GIRON EN LOS SECTORES INDICADOS POR LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DE METROLINEA S.A.". Contratista: UT RUTAS ALIMENTADORAS DE GIRON. Representante Legal: Sandra Inés Landarabal. Valor: \$2.398.371.390.
Construcción Adecuación de Rutas alimentadoras Piedecuesta	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-04-13	31-07-13	17	Obra	1	100%	17	17	17	* Acta de Iniciación: 8 de Abril de 2013. Fecha de terminación: 8 de agosto de 2013. Avance: 10%.
	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	07-12-12	22-02-13	11	Contrato	1	100%	11	11	11	* Se encuentra terminada y en trámite de liquidación. Ver anexo observaciones. * Contrato N° 67 (22 febrero 2013). Objeto del contrato: "RECUPERACION Y REHABILITACION DE LA MALLA VIAL URBANA POR DONDE CIRCULARAN LAS RUTAS ALIMENTADORAS DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE MASIVO EN EL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA EN LOS SECTORES INDICADOS POR LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DE METROLINEA S.A.". Contratista: CONSORCIO METROPOLITANO PIEDECUESTA. Representante Legal: Johany Alberto Ramirez Otero. Valor: \$3.154.668.660.
Construcción Redes de semaforización retonos Florida-Piedecuesta	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-03-13	30-06-13	17	Obra	1	100%	17	17	17	* Acta de Iniciación: 11 de Abril de 2013. Fecha de Terminación: 21 Agosto 2013. Avance: sin medición a la fecha.
	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	21-12-12	01-02-13	6	Contrato	1	100%	6	6	6	* Se encuentra terminada y en trámite de liquidación. Ver anexo observaciones. * Contrato N° 57 (1 febrero 2013). Objeto del contrato: OBRAS DE IMPLEMENTACION E INSTALACION DE SEMAFOROS PARA CUATRO RETORNOS LOCALIZADOS EN EL CORREDOR VIAL FLORIDABLANCA - PIEDECUESTA CORRESPONDIENTE AL SISTEMA DE TRANSPORTE MASIVO PARA EL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA SITM. Contratista: EME INGENIERIA S.A. Representante Legal: Gonzalo James Muñoz. Valor del contrato: \$1.623.163.999.
Construcción retorno operacional Giron	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-03-13	30-06-13	17	Obra	1	100%	17	17	17	* Acta de Iniciación: 15 febrero 2013. Fecha de terminación: 14 mayo 2013. Avance 95%.
	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	01-07-13	16-09-13	11	Contrato	0	0%	0	0	11	* Se encuentra terminada y liquidada. Ver anexo observaciones. * Nos encontramos en etapa de adquisición del terreno. * CONTAMOS CON LOS DISEÑOS - NOS ENCONTRAMOS EN ADQUISICIÓN DE PREDIOS - VER ANEXO OBSERVACIONES.
Revisión y Ajustes a los Diseños de las estaciones de Cabeceera	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-10-13	28-02-14	21	Obra	0	0%	0	0	0	* Una vez se termine el proceso contractual, procedemos a la contratación de diseños y posterior contratación de la obra. * CONTAMOS CON LOS DISEÑOS - NOS ENCONTRAMOS EN ADQUISICIÓN DE PREDIOS - VER ANEXO OBSERVACIONES.
	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	13-12-12	30-01-13	7	Contrato	1	100%	7	7	7	* Estamos en etapa de revisión y ajuste de los diseños. * FUERON RECIBIDOS EN SU TOTALIDAD LOS DISEÑOS DEL PORTAL DE GIRÓN, LA PRÓXIMA SEMANA SE RECIBIRÁN DISEÑOS DEL PORTAL DEL NORTE.
Revisión y Ajustes a los Diseños de las estaciones de Cabeceera	2. Entrega de Diseños	Dirección Técnica de Infraestructura	Diseños	3	01-02-13	31-07-13	26	Diseños	1	33%	9	9	26	* Revisión de diseños en ejecución. * FUERON RECIBIDOS EN SU TOTALIDAD LOS DISEÑOS DEL PORTAL DE GIRÓN, LA PRÓXIMA SEMANA SE RECIBIRÁN DISEÑOS DEL PORTAL DEL NORTE.

Construcción Estación de Cabeceera (Portal del Norte)	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	02-07-13	30-09-13	13	Contrato	0	0%	0	0	13	* Estamos en etapa de revisión y ajuste de los diseños. * ESTAMOS PENDIENTES DE LA ENTREGA DEFINITIVA DE LOS DISEÑOS. NOS ENCONTRAMOS EN TRÁMITES PARALELOS DE LICENCIA DE CONSTRUCCION, PLEGOS BANCO MUNDIAL Y SOLICITUD DE CONCEPRO DE NO OBJECCION.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-11-13	30-04-15	78	Obra	0	0%	0	0	0	* Una vez se encuentren listos los diseños daremos inicio al proceso contractual. * ESTAMOS PENDIENTES DE LA ENTREGA DEFINITIVA DE LOS DISEÑOS. NOS ENCONTRAMOS EN TRÁMITES PARALELOS DE LICENCIA DE CONSTRUCCION, PLEGOS BANCO MUNDIAL Y SOLICITUD DE CONCEPRO DE NO OBJECCION.
Construcción Estación de Cabeceera (Predecuesta)	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	02-09-13	15-11-13	11	Contrato	0	0%	0	0	0	* Estamos en etapa de revisión y ajuste de los diseños. * ESTAMOS PENDIENTES DE LA ENTREGA DEFINITIVA DE LOS DISEÑOS. NOS ENCONTRAMOS EN TRÁMITES PARALELOS DE LICENCIA DE CONSTRUCCION, PLEGOS BANCO MUNDIAL Y SOLICITUD DE CONCEPRO DE NO OBJECCION.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-12-13	30-11-14	52	Obra	0	0%	0	0	0	* Una vez se encuentren listos los diseños daremos inicio al proceso contractual. * ESTAMOS PENDIENTES DE LA ENTREGA DEFINITIVA DE LOS DISEÑOS. NOS ENCONTRAMOS EN TRÁMITES PARALELOS DE LICENCIA DE CONSTRUCCION, PLEGOS BANCO MUNDIAL Y SOLICITUD DE CONCEPRO DE NO OBJECCION.
Construcción Estación de Cabeceera (Girón)	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	Contrato	1	01-08-13	15-10-13	11	Contrato	1	100%	11	0	0	* Estamos en etapa de revisión y ajuste de los diseños. * FUERON RECIBIDOS LOS DISEÑOS DEFINITIVOS, NOS ENCONTRAMOS EN TRÁMITES PARALELOS DE LICENCIA DE CONSTRUCCION, PLEGOS BANCO MUNDIAL Y SOLICITUD DE CONCEPRO DE NO OBJECCION.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	Obra	1	01-11-13	31-10-14	52	Obra	0	0%	0	0	0	* Una vez se encuentren listos los diseños daremos inicio al proceso contractual. * FUERON RECIBIDOS LOS DISEÑOS DEFINITIVOS, NOS ENCONTRAMOS EN TRÁMITES PARALELOS DE LICENCIA DE CONSTRUCCION, PLEGOS BANCO MUNDIAL Y SOLICITUD DE CONCEPRO DE NO OBJECCION.
Acciones a realizar por el Área Metropolitana de Bucaramanga	Reestructuración de nuevas rutas al AMB de la fase II.	Área Metropolitana de Bucaramanga (Alcaldía de Bucaramanga)	Resoluciones	12	01-07-12	31-12-12	26	Actos Administrativos de reestructuración de rutas	12	100%	26	26	26	* El Área Metropolitana reestructuró todas las rutas de las doce (12) empresas del transporte colectivo del Área Metropolitana mediante las siguientes resoluciones: 000465 COOTRAGAS, 000466 UNITRANSA, 000467 TRANSCOLOMBIA, 000468 ORIENTAL, 000469 METROPOLITANA, 000470 SAN JUAN, 000471 CONTRANDER, 000472 VILLA, 000473 LUSTIANA, 000474 PIEDECUESTA, 000475 GIRÓN, 000476 RESOLUCION MASTIVO, y mediante las siguientes resoluciones modificatorias: 000841 GIRÓN 4/12/2012, 000842 SAN JUAN 5/12/2012, 000847 UNITRANSA, CONTRANDER, TRANSCOLOMBIA, 000865 ORIENTAL 11/12/2012.
				4	01-07-12	01-12-12	22	Informes presentados por las Autoridades de Tránsito y Transporte del Área Metropolitana	4	100%	22	22	22	* Solicitar los respectivos Informes a las diferentes Autoridades de Tránsito y Transporte del Área Metropolitana. * Se anexa aparte del Informe de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga sobre la evolución mes a mes de los años 2011 al 2013 de las infracciones contempladas en la ley 769,3366 y 1383 de los años 2012 y 2013
N/A	2. Solicitar Informes sobre los operativos desarrollados en el Área Metropolitana	Dirección de Planeación	Informes	4	01-07-12	01-12-12	22		4	100%	22	22	22	

3. Tablas de frecuencia de despacho a los operadores	Optimización de las frecuencias de operación	1. Seguimiento a la oferta y demanda del SITM	Dirección de Operaciones,	Informes Trimestrales	4	01-07-12	31-12-12	26	N/A	4	100%	26	26	26	26	* El área de operaciones se encarga de realizar el seguimiento tanto en campo como por intermedio de los medios tecnológicos de todas las rutas que se implementan en el SITM, velando por el cumplimiento de las frecuencias, itinerarios y tiempos de despacho de los autobuses. En campo esta labor se realiza por intermedio del personal auxiliar de plataforma y supervisores, que se encuentran ubicados en los diferentes puntos de despacho y en puntos estratégicos, y finalmente estas funciones son complementadas por los técnicos de centro de control, quienes cuentan con la plataforma Similinea, CCTV y los dispositivos tecnológicos para realizar el control de los despachos, novedades del sistema y ubicación en tiempo real de los buses. Este control y supervisión se realiza sobre las tablas de frecuencia establecidas para cada ruta, procurando que se cumplan a cabalidad.
4. Ingreso del Sistema de Transporte Masivo de los Municipios aledaños	Puesta en marcha de la fase II, III y IV del SITM	1. Seguimiento a la operación del servicio de la fase II, III y IV del SITM	Dirección de Planeación, Dirección de Operación	Informes	3	09-07-12	30-07-14	107	Inicio de operaciones fase II, III y IV	1	100%	107	0	0	0	* El área de Operaciones, en conjunto con el área de Planeación, han propuesto una serie de cambios operacionales en algunas rutas del SITM, propuesta que actualmente se encuentra en etapa de análisis por funcionarios del Área Metropolitana de Bucaramanga -AMB- para su correspondiente autorización. Estos cambios operacionales buscan brindar un mejor servicio en varios puntos del sistema y dar una mayor cobertura dentro del área metropolitana.
2.5. Actos administrativos que pueden dar lugar al Sistema de Transporte Masivo de los Municipios aledaños	Carril exclusivo para Metrolinea S.A.	1. Expedición del Acto Administrativo (Resolución)	Dirección de Tránsito de Bucaramanga	Resolución	1	12-07-12	31-12-12	25	N/A	1	100%	25	25	25	25	* Mediante la Resolución N° 479 del 19 de Septiembre de 2012 de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, reestablecer el uso del carril exclusivo para los vehículos que atienden las rutas del SITM, del tramo vial Carrera 15 entre Avenida Quebrada Seca y Calle 45 en sus dos calzadas todos sus carriles con sentidos de circulación Norte-Sur y Sur-Norte, y sobre el corredor vial Diagonal 15 Autopista Bucaramanga-Hondablaiva, entre la Calle 45 y el puente de provenera en sentido de circulación Norte-Sur y Sur-Norte.

CUICUALQUIER DUDA O ACLARACIÓN PUEDE DIRIGIRSE AL SIGUIENTE CORREO: salvador.rios@metrolinea.gov.co

JAIIME RODRIGUEZ BALLESTEROS
GERENTE

SALVADOR RIOS
JEFE ASesor CONTROL INTERNO